

Na podlagi 48. člena in v skladu s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji, v nadaljevanju: ZOFVI) je svet zavoda Osnovne šole Dobrova, Cesta 7. maja 20, 1356 Dobrova, na svoji 13. redni seji dne 29. 03. 2023 sprejel

SKLEP O USTANOVITVI SKLADA VRTCA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA DOBROVA

1. Ustanovitev

1. člen

Svet zavoda Osnovne šole Dobrova (v nadaljnjem besedilu: zavod) s tem sklepom ustanovi:

»Sklad vrtca zavoda Osnovna šola Dobrova« (v nadaljnjem besedilu: sklad vrtca).

Sklad vrtca deluje v okviru poslovanja zavoda, in sicer pod imenom zavoda in na sedežu zavoda.

2. Namen

2. člen

Sklad vrtca se ustanovi za:

- financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- za sofinanciranje udeležbe otrok iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti,
- za pomoč pri vključevanju v dejavnosti vrtca za otroke s slabim socialnim in materialnim statusom,
- za zviševanje standarda dejavnosti, ki se izvaja v okviru vzgojno-izobraževalnega programa,
- nakup nadstandardne opreme, ali druge nujne opreme, za nujno investicijsko vzdrževanje,
- za razvojno-raziskovalne in druge projekte vrtca,
- za izvedbo projekta, naloge ali nakup opreme, za katero donator izrecno donira sredstva v sklad vrtca in je v skladu s predpisi dopustna,
- za promocijo vrtca v javnosti
- in podobno.

3. Organi in delovna telesa

- **Upravni odbor sklada vrtca**

3. člen

Sklad vrtca upravlja **upravni odbor**.

Upravni odbor sklada vrtca ima šest članov in predsednika, ki se imenujejo iz predstavnikov:

- štirje (4) člani izmed predstavnikov staršev,
- trije (3) člani izmed predstavnikov strokovnih delavcev vrtca.

Mandat članov upravnega odbora sklada vrtca traja štiri leta in so lahko ponovno imenovani. Članstvo v upravnem odboru je omejeno na največ dva zaporedna mandata.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka preneha članstvo pred iztekom mandata predstavniku staršev ob izteku statusa njegovemu otroku v zavodu, delavcu zavoda pa s prenehanjem izvajanja dela v zavodu.

4. člen

Upravni odbor sklada vrtca imenuje svet staršev zavoda, odbor staršev vrtčevskih otrok (v nadaljevanju svet staršev).

Svet staršev imenuje predstavnike staršev izmed kandidatov, ki jih predlagajo starši.

Predstavniki strokovnih delavcev se imenujejo na predlog ravnatelja zavoda.

Če posamezni predstavnik strokovnih delavcev zavoda preneha izvajati delo v zavodu, svet staršev zavoda na predlog ravnatelja zavoda v upravni odbor sklada vrtca izvoli novega člana upravnega odbora sklada vrtca.

5. člen

Upravni odbor sklada vrtca se konstituira na prvi seji, ki jo skliče in do izvolitve predsednika upravnega odbora šolskega sklada vodi ravnatelj zavoda.

Predsednika in namestnika predsednika upravnega odbora sklada vrtca izvolijo člani upravnega odbora šolskega sklada izmed sebe na prvi (konstitutivni) seji.

6. člen

Upravni odbor sklada vrtca odloča na sejah z večino glasov vseh članov. Upravni odbor o predlogih sklepov glasuje praviloma javno, izjemoma pa tudi tajno. O tem odloča večina vseh članov upravnega odbora. O svojih sejah upravni odbor vodi zapisnike.

7. člen

Zavod zagotavlja materialne, organizacijske, tehnične in administrativne pogoje za delovanje sklada vrtca in upravnega odbora sklada vrtca.

8. člen

Predsednik upravnega odbora sklada vrtca predstavlja sklad vrtca in ga skupaj z ravnateljem zastopa v pravnih poslih s tretjimi osebami, sklicuje seje in opravlja druge naloge, potrebne za delovanja sklada vrtca in izvajanje njegovih nalog.

Posamezne listine in dopise sklada vrtca podpisuje skupaj z ravnateljem zavoda.

Pogodbe za sklad vrtca sklepa ravnatelj zavoda skupaj s predsednikom upravnega odbora sklada vrtca.

Predsednik upravnega odbora sklada vrtca o delu upravnega odbora in poslovanju sklada vrtca najmanj enkrat letno poroča svetu zavoda in svetu staršev zavoda.

Namestnik predsednika upravnega odbora sklada vrtca v odsotnosti predsednika opravlja za sklad vrtca vse naloge predsednika.

9. člen

Upravni odbor sklada vrtca upravlja s skladom vrtca in v tem okviru izvaja zlasti naslednje naloge:

1. sprejme letni program dela in/ali tudi dolgoročni načrt dela,
2. ugotovi višino razpoložljivih sredstev in materialnih pravic,
3. oblikuje predlog prioritete izvajanja nalog sklada vrtca in odloča o višini sredstev za posamezne naloge sklada vrtca,
4. tekoče spremlja finančno poslovanje sklada vrtca,
5. sprejema letno bilanco sklada vrtca,
6. v okviru programa dela sklada vrtca odloča o finančnih poslih in skupaj z ravnateljem upravlja s sredstvi sklada vrtca,
7. določa osnove in merila za dodeljevanje pomoči otrokom ter določa pravila za podajo vlog za pomoč in odloča o morebitnih pritožbah staršev,
8. odloča o sodelovanju sklada vrtca pri posameznih projektih vrtca,
9. nadzoruje potek projektov, ki se (so)financirajo iz sredstev sklada vrtca,
10. voli in razrešuje predsednika in namestnika predsednika upravnega odbora sklada vrtca,
11. oblikuje predloge in pobude svetu zavoda za izvedbo posameznih projektov oziroma nalog, ki presegajo namen in naloge sklada vrtca,
12. skrbi za promocijo sklada vrtca,
13. opravlja druge naloge, potrebne za uresničevanje nalog sklada vrtca.

- **Delovne komisije**

10. člen

Upravni odbor lahko za oblikovanje posameznih strokovnih rešitev v zvezi z nalogami sklada vrtca ali za oblikovanje drugih podlag za sprejem odločitev imenuje začasno ali stalno delovno komisijo (nadalje: komisija).

Komisija ima najmanj tri člane, ki odločitve v zvezi s pripravo naloženih rešitev oblikujejo na strokovni podlagi in večinskem mnenju. V komisijo so lahko imenovani delavci vrtca in starši otrok v vrtcu in strokovnjaki izven zavoda.

Komisija uporablja za svoje delovanje in sprejemanje odločitev v zvezi z oblikovanjem predlogov za sprejem na upravnem odboru sklada vrtca smiselno določbe, ki veljajo za delovanje in odločanje upravnega odbora sklada vrtca.

4. Nadzor delovanja sklada vrtca

11. člen

Poslovanje sklada vrtca in delo upravnega odbora sklada vrtca sproti nadzoruje ravnatelj, na podlagi poročil sklada vrtca pa tudi svet zavoda in svet staršev zavoda.

Ravnatelj lahko zadrži izvršitev sklepa upravnega odbora sklada vrtca, za katerega meni, da ni v skladu s predpisi. O zadržanju izvršitve ter o razlogih zanjo mora takoj obvestiti predsednika upravnega odbora sklada vrtca.

Upravni odbor sklada vrtca je za svoje delo odgovoren svetu staršev zavoda in svetu zavoda.

Upravni odbor sklada vrtca obvešča svet staršev in svet zavoda:

- o letnem programu dela sklada vrtca,
- o realizaciji letnega programa dela in o poslovanju sklada vrtca in
- o ugotovitvah organov nadzora.

5. Pravila

12. člen

Podrobnejšo organizacijo in delovanje sklada vrtca določajo pravila sklada vrtca. Pravila sprejme upravni odbor sklada vrtca.

6. Izvajanje strokovnih, – administrativno-tehničnih nalog in računovodskega dela za sklad vrtca

13. člen

Strokovne, administrativno – tehnične, računovodske in druge naloge, ki izhajajo iz določb tega akta opravljajo ustrezni delavci zavoda, ki jih določi ravnatelj zavoda.

Računovodsko delo za sklad vrtca opravlja delavec zavoda, ki opravlja računovodska dela in naloge, v skladu z naročilom in napotki ravnatelja zavoda. Računovodjo sklada vrtca določi ravnatelj zavoda izmed delavcev zavoda.

7. Sredstva

14. člen

Sklad vrtca oziroma njegovi organi delujejo v imenu in za račun zavoda ter v obsegu sredstev sklada vrtca na njegovem kontu/podračunu.

Sredstva sklada vrtca se zbirajo iz:

- prispevkov staršev otrok vrtca,
- donacij posameznih pravnih in fizičnih – (v nadaljnjem besedilu: prispevki donatorjev),
- donacije posameznega rezidenta iz naslova dohodnine za posamezno leto v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino in ZOFVI;
- premoženjskih avtorskih pravic darovalcev,
- zapuščin,
- sredstev proračunov (državnega, občinskega),
- drugih sredstev.

Denarna sredstva in premoženjske pravice sklada vrtca iz prejšnjega odstavka se naložijo na račun zavoda, s tem da se finančno poslovanje sklada vrtca vodi ločeno preko posebnega konta/podračuna. Druga sredstva sklada vrtca se prav tako vodijo v posebni ločeni evidenci. Osnovna sredstva, ki so nabavljena iz sredstev sklada vrtca se vodijo kot sredstva zavoda.

Upravni odbor sklada vrtca lahko razpoložljivi del sredstev sklada vrtca v soglasju z ravnateljem zavoda s posebno pogodbo naloži kot vlogo na vpogled ali vezano za krajše obdobje pri ustrezni instituciji z najboljšo ponudbo za obrestovanje vlog ter varnost deponiranja sredstev, vendar v skladu s predpisi, ki veljajo za javne zavode.

15. člen

Sklad vrtca pridobiva sredstva v skladu s tem aktom in v skladu s predpisi, veljavnimi za zavod.

Upravni odbor sklada vrtca po sprejemu letnega programa dela skupaj z ravnateljem zavoda določi metode pridobivanja sredstev v sklad vrtca.

Metode pridobivanja sredstev iz prejšnjega odstavka so lahko:

- javno obveščanje o potrebah zavoda iz letnega programa sklada vrtca, in sicer staršev in občanov okoliša zavoda in ali tudi širše javnosti ter vabilo za donacijo sredstev v sklad vrtca;
- povabilo konkretnim gospodarskim družbam in zasebnikom za donacijo ali subvencijo v sklad vrtca z opredelitvijo namena potrebnih sredstev in predstavitev možnosti obveznosti zavoda v okviru subvencijske pogodbe;
- organizacija dobredelnih prireditev;
- zbiranje prostovoljnih prispevkov za izdelke otrok,
- in drugo.

Pri izvajanju raznih aktivnosti mora upravni odbor sklada vrtca upoštevati vsa pravila, ki veljajo za izvajanje teh aktivnosti.

8. Prehodne in končne določbe

16. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o ustanovitvi sklada vrtca zavoda OŠ Dobrova z dne 24. 12. 2021.

Upravni odbor mora v roku 30 dni v skladu s tem sklepom uskladiti Pravila sklada vrtca zavoda OŠ Dobrova z dne 22. 5. 2012.

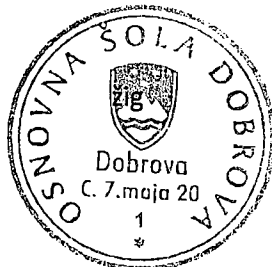
Dosedanji upravni odbor sklada vrtca deluje do izteka mandata.

17. člen

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema.

O sprejemu tega sklepa se seznanijo ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje in sklep se objavi na spletni strani vrtca.

Dobrova, dne 29. 03. 2023
Evidenčna številka: 007-1/2023/5



PRESEDNICA SVETA ZAVODA

Karin Armič

Ta sklep je pričel veljati dne: 29. 03. 2023